

## Gemeindekanzlei

Gemeinde Sattel  
Dorfstrasse 22a  
6417 Sattel  
Tel. 041 835 12 01  
Fax 041 835 18 52  
gemeinde@sattel.ch / www.sattel.ch



## Gesucht: flexible Reinigungskraft bzw. Putzfee für die Gemeindeverwaltung Sattel

**Können Sie mit Ordnung und Reinlichkeit verzaubern und uns ein schönes Arbeitsumfeld bewahren?**

Dann sind wir gespannt, Sie kennen zu lernen!

Die Gemeinde Sattel sucht per 1. November 2024 oder nach Vereinbarung, während 4 bis 5 Stunden pro Woche für die Räumlichkeiten der Gemeindeverwaltung bzw. das Gemeindehaus an der Dorfstrasse 22a in Sattel, eine erfahrene und motivierte Putzfee – bei Jobausschreibungen auch Reinigungskraft genannt.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Reinigung der Verwaltungsräumlichkeiten und des Treppenhauses
- Reinigung und Desinfizieren der verwaltungsinternen sanitären Anlagen
- Saugen, Kehren und Wischen der Fussböden
- Staubwischen und Reinigung der Fenster
- Leeren und Reinigen von Abfallbehältern
- Fachgerechte Anwendung von Reinigungsgeräten und -produkten



Sie bringen mit:

- Erfahrung im Bereich Reinigung
- Gute Deutschkenntnisse
- Gute Umgangsformen und ein gepflegtes Erscheinungsbild
- Eine dienstleistungsorientierte, selbständige sowie flexible Arbeitsweise
- Kenntnisse im Bewirtschaften von Reinigungsmaterial
- Gute organisatorische Fähigkeiten und hohe Detailgenauigkeit

Das erwartet Sie:

- Eine befriedigende Arbeit die flexibel eingeteilt werden kann
- Ein tolles Team, dass Ihre Arbeit zu schätzen weiss
- Eine angemessene und regelmässige Entlohnung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre schriftlichen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Foto und Referenzen **bis 15. September 2024** an:

Gemeinde Sattel, Kristin Nufer-Betschart, Dorfstrasse 22a, 6417 Sattel oder kristin.nufer@sattel.ch.  
Weitere Auskünfte erteilt Gemeindeschreiberin Kristin Nufer-Betschart (041 835 18 08).

20. August 2024

Gemeindekanzlei Sattel